



ประกาศโรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม จังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ จำนวน ๑ อัตรา ดังนั้น อาศัยความตามหนังสือ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว และคำสั่ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้าง เป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการสอบคัดเลือก จำนวน ๑ อัตรา ดังต่อไปนี้

- เพื่อจ้างเป็น “พนักงานพิมพ์” จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

๑. เพศชาย หรือ เพศหญิง มีอายุตั้งแต่ ๒๓ – ๔๕ ปี
๒. จบการศึกษาระดับอนุปริญญา (ปวส.) ขึ้นไป ทุกสาขา
๓. ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช
๔. กรณีมีวุฒิการศึกษาสาขาตรงตามหน้าที่ที่ปฏิบัติ และมีประสบการณ์การทำงาน ที่เกี่ยวกับการสำเนาเอกสาร (Copy print) การใช้เครื่องใช้สำนักงาน จะพิจารณาเป็นพิเศษ

ค่าจ้างรายเดือน

เดือนละ ๙,๕๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม จังหวัดพิษณุโลก ตั้งแต่ วันที่ ๒๕ – ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๓. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

- | | |
|---|--------------|
| ๓.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๒ สำเนาผลการเรียน พร้อมฉบับจริง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๔ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล(ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๕ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) | จำนวน ๑ รูป |
| ๓.๖ ใบรับรองแพทย์ | จำนวน ๑ ฉบับ |

๔. การยื่นใบสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครจะต้องรับและยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง และต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และครบถ้วน

๔.๒ ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัครและเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้แน่นอน

๔.๓ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกภายใน วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ บริเวณหน้าห้องสำนักงานแผนงาน งบประมาณและบุคคล โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม และทางเว็บไซต์ www.pp.ac.th

๖. วิธีการคัดเลือก

สอบสัมภาษณ์ และ สอบปฏิบัติ

๗. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม จะดำเนินการสอบสัมภาษณ์และสอบปฏิบัติ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป สถานที่สอบคัดเลือกห้องสำนักงานแผนงาน งบประมาณและบุคคล โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม

๘. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการสอบคัดเลือก

๘.๑ ผู้สอบผ่านจะต้องได้คะแนนสอบสัมภาษณ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนเท่ากันจะจัดลำดับที่โดยให้ผู้ที่ได้คะแนนผลสอบปฏิบัติมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๘.๒ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๘.๑ เรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงลงมา วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

๙.๑ กำหนดเวลาการดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ รายงานตัวทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน

๙.๒ การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกมาจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนให้มารายงานตัว ตามวันเวลาที่กำหนด

๙.๓ ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตามกำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์

๙.๔ การจ้างลูกจ้างชั่วคราวทุกตำแหน่ง ไม่มีข้อผูกพันต่อเรื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุ หรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/ พนักงานราชการ หรือข้าราชการ

๙.๕ ผู้ได้รับการจ้างปฏิบัติหน้าที่ พนักงานพิมพ์ ในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้าง หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจสั่งเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไขและจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

๑๐. ผลการคัดเลือก

ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สิ้นสุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้าน
ไม่ได้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

จำสืบเอก



(ประมวล วันมี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือก
ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว
(ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์)

ตามประกาศโรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

.....

- ๒๕ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รับสมัคร (ในเวลาราชการ ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.)
- ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบเข้ารับการศึกษาคัดเลือก
- ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ สอบปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์
- ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ ประกาศผลการคัดเลือก
- ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน
-