

แนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

1. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เดิมจัดทำเป็นรายปีงบประมาณ ให้เปลี่ยนเป็นการจัดทำแผนปฏิบัติการเป็นรายปีการศึกษา
2. ให้ยุติการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2564 กรณี ยกเว้นกรณีที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการแล้วให้ดำเนินการต่อไปจนจบกระบวนการ และกรณีที่ยังดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วรอจ่ายเงิน
3. กรณีที่เสนอโครงการแล้วแต่ยังมีได้รับอนุมัติหรือจัดทำ TOR ไม่ทันกับปีงบประมาณ 2563 (30 กันยายน 2563) หากเห็นว่ายังมีความจำเป็นให้นำเสนอเป็นแผนปฏิบัติการประจำปีสำหรับปีต่อไป
4. ในระยะเปลี่ยนผ่าน การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 ให้เป็นปีการศึกษานั้น มีความคาบเกี่ยวกับภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 จึงให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2563 เฉพาะ ภาคเรียนที่ 2 เท่านั้น
5. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ภาคเรียนที่ 2 ให้ดำเนินการ ดังนี้
 - 5.1 ให้ใช้วิธีสยทศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์ เดิมที่มีอยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563 ในการจัดทำแผนงาน โครงการ/กิจกรรม สำหรับแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2563 เฉพาะ ภาคเรียนที่ 2
 - 5.2 เขียนแผนงาน โครงการ/กิจกรรม ให้จัดทำเป็น 2 ลักษณะ ดังนี้
 - 1) กิจกรรมที่มีลักษณะต้องทำเป็นประจำ ซ้ำๆ ไม่เปลี่ยนแปลง และไม่ต้องประเมินผลในเชิงพัฒนาการ
 - 2) กิจกรรมที่เป็นการพัฒนาอย่างมีเป้าหมายเชิงคุณภาพ มีวัตถุประสงค์เป้าหมายชัดเจน และมีการประเมินผลในเชิงพัฒนาการ
 - 5.3 ให้ผู้รับผิดชอบงานตามโครงสร้างการจัดองค์กรการบริหารงานของโรงเรียนทุกงาน ต้องเสนอแผนงาน โครงการ/กิจกรรม อย่างน้อย 3 แผน
 - 5.4 งบประมาณที่จะใช้ในการจัดสรรให้แต่ละแผนงาน โครงการ/กิจกรรม ควรคำนวณจากจำนวนรายได้ที่คาดว่าจะมีในแต่ละช่วงเวลา รวมถึงเงินที่มีฝากไว้กับ สพม.เขต 39 โดยหักหนี้ค้างชำระหรือโครงการที่ได้รับการอนุมัติดำเนินการแล้วแต่ยังมิได้เบิกจ่าย
 - 5.5 การจัดสรรงบประมาณให้กับแผนงาน โครงการ/กิจกรรม ให้จัดสรรตามเหตุผลความจำเป็น ความสอดคล้องกับนโยบายและลักษณะงานในรูปแบบคณะกรรมการจัดสรรงบประมาณ โดยให้รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และหัวหน้ากลุ่มสาระหรือหัวหน้างานหรือผู้รับผิดชอบแผนงาน โครงการ/กิจกรรมนั้นๆ เป็นผู้นำเสนอข้อมูล
 - 5.6 แผนงาน โครงการ/กิจกรรม ที่จะเสนอขอในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 นี้ ให้มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพเป็นสำคัญ โดยเฉพาะการเป็นโรงเรียนคุณภาพพิเศษ
 - 5.7 กรณีงานโครงการพิเศษต่างๆ ซึ่งมีการจัดเก็บเงิน เป็นการเฉพาะหรือได้รับเงินงบประมาณจาก สพฐ. หรือหน่วยงานอื่นใดเป็นการเฉพาะควรจัดทำแผนพัฒนาเป็นการเฉพาะด้วย
 - 5.8 กรณีที่โรงเรียนมีข้อพิพาทกับผู้รับจ้างการสร้างถนนภายในโรงเรียนและเป็นคดีในชั้นศาล จำเป็นต้องจัดทำแผนงาน โครงการ/กิจกรรม ไว้ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 เพื่อรองรับการใช้จ่ายเงินในกรณีที่คดีถึงที่สุดด้วย

6. ให้ผู้รับผิดชอบแผนงาน โครงการ/กิจกรรม ต่างๆตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563 สรุปรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้อำนวยการทราบ ผ่านงานแผนงาน ภายในวันที่ 22 ตุลาคม 2563 เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 ต่อไป
7. ให้ผู้รับผิดชอบงานตามโครงสร้างการจ้ดองค์การบริหารงานของโรงเรียนทุกงาน จัดทำและเสนอแผนงาน โครงการ/กิจกรรม เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 และส่งให้งานแผนงานทาง Email : panngan.pp63@gmail.com ภายในวันที่ 29 ตุลาคม 2563 ตามแบบฟอร์มการเสนอโครงการที่กำหนด โดยสามารถ ดาวน์โหลดได้ที่ www.pp.ac.th