



ประกาศโรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยโรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม จังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งบรรณารักษ์ จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งพนักงานโสตทัศนศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่งพนักงานพิมพ์ จำนวน ๑ อัตรา ดังนั้น อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการสอบคัดเลือก จำนวน ๕ อัตรา ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑.๑ เพื่อจ้างเป็นพนักงานการเงินและบัญชี | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ เพื่อจ้างเป็นบรรณารักษ์ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๓ เพื่อจ้างเป็นเจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๔ เพื่อจ้างเป็นเจ้าพนักงานธุรการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๕ เพื่อจ้างเป็นพนักงานพิมพ์ | จำนวน ๑ อัตรา |

คุณสมบัติเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี - จบการศึกษาระดับ ปวส. วิชาเอกบัญชี/คอมพิวเตอร์ธุรกิจ/หรือทางพาณิชยกรรม
- ไม่จำกัดเพศ มีอายุตั้งแต่ ๑๙ - ๔๕ ปี
- ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช
- หากมีประสบการณ์การทำงานจะพิจารณาเป็นพิเศษ

ค่าจ้างรายเดือน เดือนละ ๙,๑๕๐ บาท (เก้าพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

คุณสมบัติบรรณารักษ์ - จบการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาบรรณารักษ์และสารสนเทศศาสตร์หรือที่เกี่ยวข้อง
- ไม่จำกัดเพศ
- ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช
- กรณีมีวุฒิการศึกษาสาขาตรงตามหน้าที่ที่ปฏิบัติ จะพิจารณาเป็นพิเศษ

ค่าจ้างรายเดือน เดือนละ ๙,๕๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

คุณสมบัติเจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา - จบการศึกษาระดับ ปวส. สาขาเทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษาหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- เพศชาย
- ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช
- หากมีประสบการณ์การทำงานจะพิจารณาเป็นพิเศษ
ค่าจ้างรายเดือน เดือนละ ๙,๕๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

คุณสมบัติเจ้าพนักงานธุรการ - จบการศึกษาระดับ ปวส. ทุกสาขา
- ไม่จำกัดเพศ มีอายุตั้งแต่ ๒๑ - ๔๕ ปี
- ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช
- หากมีประสบการณ์การทำงานจะพิจารณาเป็นพิเศษ
ค่าจ้างรายเดือน เดือนละ ๙,๑๕๐ บาท (เก้าพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

คุณสมบัติพนักงานพิมพ์ - จบการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา
- เพศชาย มีอายุตั้งแต่ ๒๓ - ๔๕ ปี
- ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช
- หากมีประสบการณ์การทำงานจะพิจารณาเป็นพิเศษ
ค่าจ้างรายเดือน เดือนละ ๙,๕๐๐ บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม จังหวัดพิษณุโลก ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (เว้นวันหยุดราชการ)

๓. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

- ๓.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๒ สำเนาผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๔ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๕ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๔. การยื่นใบสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครจะต้องรับและยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง และต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน

๔.๒ ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัครและเบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้แน่นอน

๔.๓ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครให้เรียบร้อยต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกภายใน วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ ห้องสำนักงานงบประมาณและบุคคล โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม

๖. วิธีการคัดเลือก

การสอบปฏิบัติและสัมภาษณ์

๗. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม จะดำเนินการสอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป สถานที่สอบคัดเลือกที่โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม

๘. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการสอบคัดเลือก

๘.๑ ผู้สอบผ่านจะต้องได้คะแนนสอบปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนเท่ากันให้ใช้คะแนนผลการสอบปฏิบัติที่สูงกว่า

๘.๒ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๘.๑ เรียงตามลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงลงมา ภายใน วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่ประกาศผลการสอบคัดเลือก แต่หากมีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก ตั้งแต่วันประกาศผลการสอบคัดเลือกครั้งใหม่และผู้ได้รับการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการจ้างตามตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือกไปแล้ว
- (๒) ผู้ขึ้นบัญชีขอสละสิทธิ์ในการจ้าง
- (๓) ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

๙.๑ กำหนดเวลาการดำเนินการจัดทำสัญญาจ้าง

วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ รายงานตัวทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน

๙.๒ การจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก เป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิ์มาจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตำแหน่งใด ๆ ครั้งแรกตามลำดับและให้มารายงานตัว ตามวันเวลาที่กำหนดซึ่งเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องรับทราบประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๙.๓ ผู้ได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ต้องไปรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตามกำหนด ถ้าพ้นเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ และถูกยกเลิกประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นการเฉพาะราย

๙.๔ การจ้างลูกจ้างชั่วคราวทุกตำแหน่งไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยน สถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ

๙.๕ ผู้ได้รับการจ้างปฏิบัติหน้าที่ทุกตำแหน่งในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้างหากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไขและจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐. ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

จำสืบเอก



(ประมวล วันมี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือก

ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว

(เจ้าพนักงานธุรการ, บรรณารักษ์, เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา, เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี และพนักงานพิมพ์)

ตามประกาศโรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

.....

๓ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	รับสมัคร (ในเวลาราชการ ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.)
๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบเข้ารับการคัดเลือก
๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	สอบปฏิบัติและสอบสัมภาษณ์
๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ประกาศผลการคัดเลือก
๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน

.....

